



INDIENSTTREDING

BIJ YOURCE

YOU & YOURCE

WELKOM BIJ YOURCE



JOUW AVONTUUR BIJ YOURCE GAAT BEGINNEN!

Wanneer je begint met een nieuwe baan dan kan er veel op je afkomen. Daarom geven we je graag meer informatie om goed van start te kunnen gaan.

Zo leggen we in dit document uit welke zaken handig zijn om alvast geregeld te hebben voor je eerste werkdag bij Yource zoals: het aanvragen van een NIE nummer, je inschrijven bij de gemeente of het aanvragen van een Spaanse zorgpas. Maar we zullen je ook uitleggen hoe het zit met je contract en waarom je er in Spanje twee moet tekenen.

Vragen na het lezen van dit document? Deel je vragen met de recruiter en hij/zij zal deze vragen zo spoedig mogelijk beantwoorden.

THE FUTURE IS
YOURCE

Scroll snel verder



INSTROOM DOCUMENTEN

Arbeidscontracten

In Spanje werkt het net een beetje anders met contracten dan in Nederland of België. We werken in Spanje met twee contracten die getekend moeten worden. Als eerste teken jij het interne arbeidscontract. In dit contract tussen jou en Yource staan de belangrijkste arbeidsvoorwaarden zoals je functie, het aantal uur dat je gaat werken en je salaris.

Ten tweede teken jij het Spaanse SEPE contract. Dit contract komt vanuit de Spaanse werknemers-instantie en bevestigt dat jouw arbeidsovereenkomst goed is geregistreerd bij de Spaanse overheid.



CONTRATO ANEXO AL CONTRATO DE TRABAJO DEL MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

Este anexo solo será válido cuando exista un contrato de trabajo del Ministerio de Empleo y Seguridad Social vigente

En Alicante, a DATUM

REUNIDOS

Yource S.L., con domicilio social en la calle Profesor Beltran Baguna 5-1ª Valencia, con número de identificación empresarial B40603706 y código cuenta de Cotización 0111 46151831070 (en adelante, la **'Compañía'**), representada en este acto por Gosse Viljnsma en su calidad de representante legal de la Compañía.

Y

NAAM mayor de edad, con pasaporte número **ID NUMBER** actuando en su propio nombre y representación (en adelante, el/la **'Trabajador/a'**).

Ambas Partes, con capacidad suficiente que recíprocamente se reconocen,

MANIFIESTAN

I. Que la Compañía se dedica a la actividad de servicio de atención al cliente.

II. Que la Compañía tiene intención de contratar al/la Trabajador/a bajo las condiciones que se regulan en el presente contrato (en adelante, el **'Contrato'**).

III. El/La Trabajador/a garantiza (i) que puede asumir la presente relación laboral con la Compañía, que está autorizada a trabajar legalmente en España y que no existen restricciones o términos, verbales o escritos, que pudieran impedir el desarrollo de sus funciones para la Compañía y (ii) que el cumplimiento y desarrollo de sus funciones y obligaciones conforme al Contrato no dará lugar a reclamaciones o responsabilidades para la Compañía. En consecuencia, reconoce que si en cualquier momento la Compañía tuviese conocimiento de la existencia de tales restricciones o se produjese cualquiera de las mencionadas reclamaciones, la Compañía podría imponerle la



CONTRACT ANNEXED TO THE CONTRACT OF THE MINISTRY OF LABOUR AND SOCIAL SECURITY

This annex will only be valid when there is an employment contract of the Ministry of Labour and Social Security in force

In Alicante, on DATUM

TOGETHER

Yource S.L. with registered office in the street Professor Bagueta 5-1ª Valencia, with enterprise number B40603706 and quotation 0111 46151831070 (hereinafter, the **'Company'**), represented by Gosse Viljnsma acting as legal representative of the Company.

and

NAAM of legal age, with passport number **ID NUMBER**, acting on his/her own name and behalf (hereinafter, the **'Employee'**).

Both Parties mutually recognise each other their legal capacity and

DECLARE

The Company is engaged in customer contact activities.

The Company intends to employ the Employee subject to the conditions stated in this contract (hereinafter, the **'Contract'**).

The Employee warrants (i) that he/she is free to take up the present employment relationship with the Company, that the employee is legally allowed to work in Spain and that there are no restrictions or terms, whether verbal or written, which could prevent or hinder the performance of his/her duties and (ii) that the obligations pursuant to the Contract and his/her performance of the job will not give rise to any claim against or liability on the part of the Company. As a result, if at any time the Company becomes aware that such restrictions exist or that any such claims are made, he/she acknowledges that the Company may impose him/her the corresponding sanction, and the Employee must



MINISTERIO DE TRABAJO Y ECONOMÍA SOCIAL

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO SOCIAL | SEPE



FONDO SOCIAL EUROPEO
El FEE impulsa el trabajo

CONTRATO DE TRABAJO INDEFINIDO

DATOS DE LA EMPRESA

CIF/NIF/NIE:

D.O.M.A.: NIF/NIE: EN CONCEPTO (1):

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA: DOMICILIO SOCIAL:

P.N.S.: MUNICIPIO: C. POSTAL:

DATOS DE LA CUENTA DE COTIZACIÓN

REGIMEN: COO. PROV.: NUMERO: EPO. COATE: ACTIVIDAD ECONOMICA:

DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

P.N.S.: MUNICIPIO:

DATOS DEL/DE LA TRABAJADORIA

T.O.M.A.: NIF/NIE: FECHA DE NACIMIENTO:

Nº AFILIACIÓN S.S.: NIVEL FORMATIVO: NACIONALIDAD:

MUNICIPIO DEL DOMICILIO: PAIS DOMICILIO:

con la asistencia legal, en su caso, de D./Dña. en calidad de (2)

con N.I.F./N.I.E.

DECLARAN

Que reúnen los requisitos exigidos para la celebración del presente contrato y, en su consecuencia, acuerdan formalizarlo con arreglo a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: El/La trabajadora/a prestará sus servicios como (3) incluido en el grupo profesional de para la realización de las funciones (4) de acuerdo con el sistema de clasificación profesional vigente en la empresa.

En el centro de trabajo ubicado en (calle, nº y localidad)

☐ Trabajo a distancia (5)

SEGUNDA: El contrato se concierta para realizar trabajos periódicos de carácter discontinuo consistentes en (6) dentro de la actividad cíclica intermitente de (7) cuya duración será de (8)

La duración estimada de la actividad será de (9) Los/as trabajadoras/as serán llamados/as en el orden y forma que se determine en el Convenio Colectivo de La jornada estimada dentro del periodo de actividad será de horas (10) y la distribución horaria será

Si el convenio colectivo de ámbito sectorial permite en los contratos Eps discontinuos utilizar la modalidad de tiempo parcial, indique si se acoge al mismo. SI ☐ NO ☐

TERCERA: La jornada de trabajo será:

☐ A tiempo completo: la jornada de trabajo será de horas semanales, prestadas de a con los descansos establecidos legal o convencionalmente (11)

☐ A tiempo parcial: la jornada de trabajo ordinaria será de horas ☐ al día, ☐ a la semana, ☐ al mes, ☐ al año (10) siendo esta jornada inferior a la de un trabajador tiempo completo comparable (12)

La distribución del tiempo de trabajo será de (13) conforme a lo previsto en el convenio colectivo

En el caso de jornada a tiempo parcial señalese si existe o no pacto sobre la realización de horas complementarias (14): SI ☐ NO ☐

<http://www.sepe.es>

INTERNE ARBEIDSOVEREENKOMST

SEPE CONTRACT

Scroll snel verder

INSTROOM DOCUMENTEN

Bewijs van aanmelding Seguridad Social

In Spanje geldt een sociaal zekerheidssysteem, de Seguridad Social. Dit is de overheidsinstelling die verantwoordelijk is voor de publieke zorg. Iedereen die in Spanje werkzaam is heeft via de Seguridad Social recht op gezondheidszorg en sociale zekerheid.

Bij het SEPE contract ontvang je het document dat dient als bewijs van jouw aanmelding bij de Seguridad Social. Dit is je Alta. Het nummer waarmee jij bent aangemeld bij de Seguridad Social, het 'Número de Afiliación' (NAF), staat vermeld op dit document.



MINISTERIO
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL
Y FAMILIAS



TESORERÍA GENERAL
DE LA SEGURIDAD SOCIAL

**RESOLUCIÓN SOBRE RECONOCIMIENTO DE ALTA:
REGIMEN GENERAL**

La Tesorería General de la Seguridad Social ha procedido a reconocer el alta en el Régimen General de D./Dña.
 con fecha de nacimiento , con número de afiliación y NIE con fecha
como trabajador de con código de cuenta de cotización

La fecha de efectos con que se reconoce el alta es la que se indica a continuación: 16 de noviembre de 2022.

Contra esta resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director/a de la Administración/Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (B.O.E. del día 2 de octubre).

De conformidad con los términos de la autorización número , concedida en fecha a ,
S.L. por la Tesorería General de la Seguridad Social, certifico que estos datos han sido transmitidos y validados por la misma e
impresos de forma autorizada, surtiendo efectos en relación con el cumplimiento de las obligaciones conforme al artículo uno de la
Orden ESS/484/2013 de 26 de marzo (BOE de 28 de marzo).

El usuario principal

DATOS DE CARÁCTER INFORMATIVO:
La causa del alta es la siguiente: **ALTA NORMAL**
Según el plazo de presentación de la solicitud el alta es del siguiente tipo: **ALTA NORMAL**

CODIFICACIONES INFORMÁTICAS					
REFERENCIA:	FECHA:	HORA:	NÚMERO:		PÁGINA:
	16-11-2022				1

Este documento no será válido sin la codificación informática

NAF NÚMERO DE AFILIACIÓN

Scroll snel verder

INSTROOM DOCUMENTEN

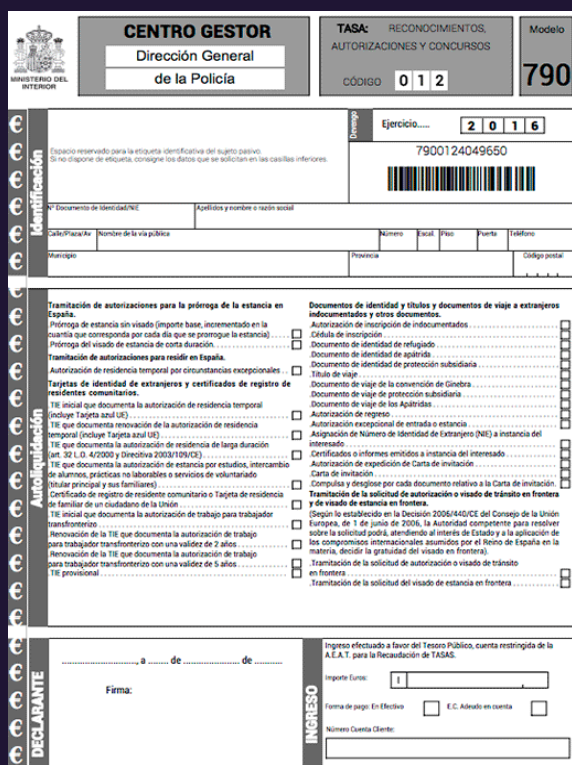
NIE aanvraag

Om in Spanje te mogen werken moet je in bezit zijn van een NIE nummer. Dit is een persoonlijk identificatienummer voor buitenlanders, 'Número de Identificación de Extranjeros'. Het is een papieren document en dit is voor altijd het nummer dat jou identificeert in Spanje.

Wil je in Spanje komen werken? Dan heb je een NIE nummer nodig. Vraag deze zo snel mogelijk aan, want wanneer je bij ons start moet je hem binnen 3 maanden hebben.

De aanvraag doe je in Spanje bij het politiebureau van de Nationale Politie bij de afdeling voor buitenlanders (Departamento de Extranjeros) of via een gestor. De aanvraagformulieren die je hiervoor nodig hebt zie je hieronder. Je kunt deze documenten vinden door de titels in te typen op Google en deze te downloaden.

Kies je voor de hulp van een gestor? Dan kan de gestor je helpen met de afspraak en de papieren, ook als jij nog niet in Spanje woont.



CENTRO GESTOR
Dirección General
de la Policía

TASA: RECONOCIMIENTOS,
AUTORIZACIONES Y CONCURSOS

Modelo
790

CÓDIGO 0 1 2

Ejercicio 2 0 1 6

7900124049650

Identificación

Documento de Identificación (NIE)
Apellidos y nombre o razón social
Calle/Paseo/Avenida
Número Localidad Provincia Teléfono
Municipio Código postal

Autosolicitud

Tramitación de autorizaciones para la prórroga de la estancia en España.
Prórroga de estancia sin visado (importante base, incrementada en la cuantía que corresponda por cada día que se prorrogue la estancia)
Prórroga del visado de estancia de corta duración
Tramitación de autorizaciones para residir en España.
Tramitación de autorizaciones temporales por circunstancias excepcionales.
Tarjetas de identidad de extranjeros y certificados de registro de residentes comunitarios.
TIE social que documenta la autorización de residencia temporal (incluye Tarjeta azul UE)
TIE que documenta la renovación de la autorización de residencia temporal (incluye Tarjeta azul UE)
TIE que documenta la autorización de residencia de larga duración (art. 32 L.O. 4/2000 y Directiva 2003/109/CE)
TIE que documenta la autorización de estancia por estudios, intercambio de alumnos, prácticas no laborales o servicios de voluntariado (visado principal y sus familiares)
Certificado de registro de residente comunitario o Tarjeta de residencia de familiar de un ciudadano de la Unión
TIE social que documenta la autorización de trabajo para trabajador transfronterizo.
Renovación de la TIE que documenta la autorización de trabajo para trabajador transfronterizo con una validez de 2 años
Renovación de la TIE que documenta la autorización de trabajo para trabajador transfronterizo con una validez de 5 años
TIE provisional

Documentos de identidad y títulos y documentos de viaje a extranjeros indocumentados y otros documentos.
Autorización de inscripción de indocumentados
Cédula de inscripción
Documento de identidad de refugiado
Documento de identidad de apátrida
Documento de identidad de protección subsidiaria
Título de viaje
Documento de viaje de la convención de Ginebra
Documento de viaje de protección subsidiaria
Documento de viaje de las Agencias
Asignación de Número de Identidad de Extranjero (NIE) a instancia del interesado
Autorización de ingreso
Autorización excepcional de entrada o estancia
Certificados e informes emitidos a instancia del interesado
Autorización de expedición de Carta de invitación
Carta de invitación
Compulsos y originales por cada documento relativo a la Carta de invitación
Tramitación de la solicitud de autorización o visado de tránsito en frontera y de visado de estancia en frontera.
(Según lo establecido en la Decisión 2006/540/CE del Consejo de la Unión Europea, de 1 de junio de 2006, la autoridad competente para resolver sobre la solicitud podrá, atendiendo al interés de Estado y a la aplicación de los compromisos internacionales asumidos por el Reino de España en la materia, decidir la gratuidad del visado en frontera).
Tramitación de la solicitud de autorización o visado de tránsito en frontera
Tramitación de la solicitud del visado de estancia en frontera

DECLARANTE

..... a de de

Firma:

INGRESO

Ingreso efectuado a favor del Tesoro Público, cuenta restringida de la A.E.T. para la Recaudación de TASAS.

Importe Total:
Forma de pago: En Efectivo E.C. Abusado en cuenta
Número Cuenta Cliente:

MODELO 790



GOBIERNO DE ESPAÑA

EX-15
Solicitud de Número de Identidad de Extranjero (NIE) y Certificados (L.O. 4/2000 y RD 557/2011)

Espacio para sellos de registro

1) DATOS DEL EXTRANJERO/A

PASAPORTE: N.I.E.:
1er Apellido 2º Apellido
Nombre Sexo: ☐ H ☐ M
Fecha de nacimiento: Lugar País
Nacionalidad Estado civil: ☐ S ☐ C ☐ V ☐ D ☐ Sp
Nombre del padre Nombre de la madre
Domicilio de residencia Nº Piso
Localidad C.P. Provincia
Teléfono móvil E-mail
Representante legal, en su caso DNIE/PAS Título:

2) DATOS DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD⁽¹⁾

Nombre/Razón Social DNIE/PAS
Domicilio de residencia Nº Piso
Localidad C.P. Provincia
Teléfono móvil E-mail
Representante legal, en su caso DNIE/PAS Título:

3) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Nombre/Razón Social DNIE/PAS
Domicilio de residencia Nº Piso
Localidad C.P. Provincia
Teléfono móvil E-mail

(1) Consiento que las comunicaciones y notificaciones se realicen mediante puesta a disposición en sede electrónica, para lo cual será obligatorio disponer de certificado electrónico válido o sistema c@ve⁽²⁾

EX15 FORMULIER

Scroll snel verder

VOORBEELD NIE DOCUMENT



MINISTERIO
DEL INTERIOR



DIRECCION GENERAL DE LA
POLICIA
CUERPO NACIONAL DE
POLICIA
COMISARIA GENERAL DE
EXTRANJERIA Y FRONTERAS

EL JEFE DE LA SECCION DE PROCEDIMIENTOS ESPECIALES

CERTIFICA: Que al ciudadano/a extranjero/a que a continuación se indica, le ha sido asignado en el Registro Central de Extranjeros de la Dirección General de la Policía, el Número de Identidad de Extranjero (N.I.E.) que así mismo se refleja.

JOHN DOE, nacido/a el 01/01/19** en CITY (COUNTRY), nacional de COUNTRY.

N.I.E. Y0000000-Z

Para que conste a petición del interesado/a, se expide el presente, en MADRID, a veintiséis de noviembre de dos mil diecinueve

SIGNATURE AND STAMPED SEAL
OF THE CIVIL SERVANT THAT
ISSUE THE NIE NUMBER

Fdo.: JANE DOE

Let op! Het originele NIE document wordt eenmalig verstrekt. Maak daarom voldoende kopieën en bewaar het origineel goed!

Scroll snel verder

INSTROOM DOCUMENTEN

Aanmeldformulieren Seguridad Social

Het kan zijn dat je voor de start nog geen NIE nummer hebt. In dat geval kunnen we je tijdelijk aanmelden bij de Seguridad Social op je paspoort nummer. Hiervoor moet je een TA1 formulier ondertekenen. Zodra jij je NIE nummer hebt ontvangen willen we je vragen deze zo snel mogelijk met ons te delen.

We moeten je namelijk alsnog aanmelden op je NIE nummer. Je mag maximaal 3 maanden werken in Spanje zonder NIE nummer. Als je bij de start nog geen NIE nummer hebt, zorg er dan voor dat je dit zo snel mogelijk regelt.

 MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL

 TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

TA.1

Registro de presentación Registro de entrada

SOLICITUD DE: AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL, ASIGNACIÓN DE NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL Y VARIACIÓN DE DATOS

1. DATOS DEL SOLICITANTE

1.1 PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NOMBRE 1.2 SEXO

1.3 TIPO DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO (Marque con una "X") 1.4 Nº DE DOCUMENTO IDENTIFICATIVO 1.5 NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL

D.N.I. TARJETA DE EXTRANJERO PASAPORTE

FECHA DE NACIMIENTO NOMBRE DEL PADRE NOMBRE DE LA MADRE

Día Mes Año

LUGAR O MUNICIPIO DE NACIMIENTO PROVINCIA DE NACIMIENTO PAÍS DE NACIMIENTO

1.6 GRADO DE DISCAPACIDAD NACIONALIDAD 1.7 APELLIDO DE SOLTERA (Solo nacionales Unión Europea excepto España)

1.8 DOMICILIO TIPO DE VÍA NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA BLOQUE NÚM. BIS ESCAL. PISO PUERTA C. POSTAL

MUNICIPIO / ENTIDAD DE ÁMBITO TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPIO PROVINCIA

1.9 DATOS TELEFÓNICOS

CORREO ELECTRÓNICO

ACEPTO ENVÍO COMUNICACIONES INFORMATIVAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL SI NO TELÉFONO MÓVIL

2. DATOS RELATIVOS A LA SOLICITUD (Marque con "X" la opción correcta)

AFILIACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL ASIGNACIÓN NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL VARIACIÓN DE DATOS

2.1 CAUSAS DE LA VARIACIÓN DE DATOS

A esta solicitud se acompañan los siguientes documentos:

3. DATOS RELATIVOS A LA NOTIFICACIÓN (Marque con una "X" la opción correcta)

Al efectos de lugar de Notificación al interesado/a señala como domicilio preferente: El indicado en datos del solicitante El indicado a continuación

TIPO DE VÍA NOMBRE DE LA VÍA PÚBLICA BLOQUE NÚM. BIS ESCAL. PISO PUERTA C. POSTAL

MUNICIPIO / ENTIDAD DE ÁMBITO TERRITORIAL INFERIOR AL MUNICIPIO PROVINCIA TELÉFONO

LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL SOLICITANTE

Lugar: Fecha: Firma:

LUGAR, FECHA Y FIRMA DEL/OS LA/S REPRESENTANTE/S, CUANDO PROCEDA

Lugar: Fecha: Firma:

ORGANO AL QUE SE DIRIGE LA SOLICITUD: DIRECCIÓN PROVINCIAL O ADMINISTRACIÓN DE LA T.G.S.S.:

TA1 FORMULIER
INDIEN JE NOG GEEN NIE HEBT

Scroll snel verder

INSTROOM DOCUMENTEN

Fiscale Residentie

Om te bepalen hoeveel belasting je betaalt in Spanje, is het belangrijk om te weten wat fiscale residentie is. Niet-fiscale residenten betalen standaard 19% belasting. Zodra je fiscaal resident bent ga je progressief belasting betalen.

Hoe weet je of je fiscaal resident bent?

Ben jij langer dan 183 dagen in één kalenderjaar in Spanje en kan jij dit aantonen door bijvoorbeeld via bewijs van verblijf, inschrijving bij de Spaanse belastingdienst of gemeente, dan ben je fiscaal resident. Dit betekent dat er een progressief belastingtarief (IRPF) wordt gehanteerd. Hiervoor geldt: hoe hoger je jaarsalaris, hoe hoger het belastingtarief.

Ben jij korter dan 183 dagen in één kalenderjaar in Spanje dan ben jij geen fiscaal resident. Dit betekent dat er een vast belastingtarief van 19% wordt gehanteerd, ongeacht de hoogte van het salaris.

Hoe kun je aantonen dat je fiscaal resident bent?

Door middel van het Certificado de Residencia Fiscal kun je de fiscale residentie aantonen. Dit certificaat bevestigt dat de Spaanse belastingdienst jou als fiscaal resident erkent. Je kunt dit certificaat zowel online opvragen via de volgende link: [Residencia fiscal](#), of door een afspraak te maken bij een lokaal belastingkantoor.

Wat als je nog geen fiscaal resident bent?

Wanneer je nog geen fiscaal resident bent betaal je standaard 19% belasting. Als je 183 dagen binnen één kalenderjaar bij ons in dienst blijft wordt je fiscaal resident. Wij passen het belastingtarief aan in de maand opvolgend aan deze 183 dagen.

Kun je dit kalenderjaar fiscaal resident worden?

Als je tussen 1 januari en 2 juli in Spanje bent aangekomen, en dus 183 dagen in één kalenderjaar in Spanje kunt verblijven, kun je een verzoek indienen bij de Spaanse belastingdienst om al over te stappen op het progressieve belastingtarief. Dit doe je via Modelo 147. Na je start bij Yource vind je de instructie hiervoor op onze Community Portal.

LET OP: fiscale residentie is iets anders dan je Residencia (de groene kaart). Residencia is de inschrijving in Spanje, terwijl fiscale residentie over de belasting gaat.



Scroll snel verder

TARJETA SANITARIA

Tarjeta Sanitaria (SIP)

Nadat jij jouw SEPE contract hebt getekend, kun je jouw Spaanse zorgpas ophalen bij de dichtstbijzijnde Centro de Salud (huisartsenpost). Met de zorgpas, ofwel de Tarjeta Sanitaria, kun je aantonen dat jij recht hebt op zorg in Spanje.

Het is belangrijk dat je na het ontvangst van jouw SEPE contract zo snel mogelijk je zorgpas ophaalt. De zorgpas kun je zonder afspraak ophalen bij de Centro de Salud. Deze is gekoppeld aan het adres waar je bent ingeschreven bij de gemeente.

Je kunt als volgt zien welke Centro de Salud bij jouw adres hoort:

1. Ga naar: <https://www.san.gva.es/es/web/portal-del-paciente/buscador-recursos>
2. Kies bij Provincia voor Valencia
3. Vul bij Población jouw woonplaats in
4. Vul bij Vía de straatnaam in
5. Vul bij Número de vía het huisnummer in
6. Klik op Ver mis Centros Sanitarios
7. Je krijgt de adres- en contactgegevens zien bij 'Tu centro de salud'

Je neemt de volgende documenten mee naar de Centro de Salud om de zorgpas aan te vragen:

- Paspoort/ID
- NIE (indien in bezit)
- SEPE contract met Alta
- Empadronamiento (bewijs van inschrijving bij de gemeente)

LET OP! Het document van jouw empadronamiento is 3 maanden geldig. Heb jij jouw inschrijving langer dan 3 maanden geleden geregeld, vraag dan een nieuw document bij de gemeente op.

Ik heb nog geen NIE nummer kan ik dan een zorgpas aanvragen?

Mocht je nog geen NIE nummer en/of empadronamiento hebben, is dit geen probleem. Je krijgt dan in eerste instantie een tijdelijke zorgpas mee. Zodra je jouw NIE nummer en/of inschrijving bij de gemeente hebt geregeld, kun je teruggaan naar de Centro de Salud om jouw definitieve zorgpas op te halen.

Ik heb nog geen Empadronamiento. Is dat een probleem?

Als jij nog niet in het bezit van je Empadronamiento, dien je wel jouw huurcontract mee te nemen om aan te kunnen tonen waar je woont en dus naar de juiste Centro de Salud gaat.



TARJETA SANITARIA

Ziekmelden

Bij ziekte is het belangrijk om zo snel mogelijk langs te gaan bij jouw huisarts voor een Baja. Een Baja is een document dat jouw huisarts maakt om aan te tonen dat je ziek bent. Je dient dus altijd een afspraak te maken bij de huisarts om een Baja te krijgen voor jouw ziekteperioden. Wanneer je weer beter bent krijg je een Alta, de betermelding.

We kunnen jouw ziekteperioden alleen uitbetalen als je een Baja van de huisarts hebt. Heb jij een Baja gekregen?

De uitbetaling van ziekteperioden is de eerste 3 dagen 70% (met een maximum van 9 dagen per jaar), van dag 4 tot en met dag 20 is dit 75% en vanaf de 21e dag is dit 100% loondoorbetaling



VOORBEELD SPAANSE ZORGPAS

Scroll snel verder

INSTROOM DOCUMENTEN

Inschrijven Gemeente Valencia

Op het moment dat je naar Spanje bent verhuisd is het belangrijk om een afspraak te maken bij de gemeente. Bij deze afspraak wordt je geregistreerd op jouw woonadres en ontvang je een bewijs van inschrijving, de certificado de padrón.

De inschrijving bij de gemeente kun je regelen middels een afspraak. Via de volgende link kun je een afspraak inplannen: www.valencia.es Er komen elke werkdag om 08:30 afspraken vrij op de website van de gemeente. Om je Empadronamiento (bewijs van inschrijving in de gemeente) aan te vragen heb je bepaalde documenten nodig en moet je huurcontract voldoen aan een aantal eisen.

Benodigde documentatie:

1. ID of paspoort en NIE nummer
2. Kopie ID of paspoort
3. Origineel huurcontract
4. Kopie huurcontract
5. Betaalbewijs van jouw huurkosten
6. Bevestiging van de afspraak

Vereisten huurcontract:

1. Minimale duur van 6 maanden en 1 dag
2. Het contract is Spaans
3. Op papier getekend door jou en de eigenaar
4. Het adres inclusief huis- en appartement nummer staat correct vermeld
5. Indien je huurt van een bedrijf (zoals CoTown), is het contract voorzien van een stempel van het bedrijf
6. Het kadastraal referentienummer van de woning (referencia catastral) staat in het contract



LOONSTROOK

Uitleg loonstrook

De loonstrook die je van ons ontvangt is in het Spaans. Onderaan de kolom Devengos vind je jouw brutosalaris en in het blok daaronder jouw nettosalaris. Jouw loonstrook is opgebouwd uit verschillende componenten, namelijk:

- 321. SALARIO BASE
- 330. COMPLEMENTE PERSONAL
- 350. PAGA EXTRA

Daarnaast kunnen er bijvoorbeeld bonussen of feestdagentoeslagen worden toegevoegd. Dit wordt als volgt vermeld:

- 327. IDIOMAS: taalbonus
- 329.PLUS DE PROYECTO: projecttoeslag
- 408.BONUS PRODUCTIVIDAD: projectbonus
- 409. RECARGO DOMINGO: zondag toeslag
- 410. BONUS MGM: member get member bonus
- 417. FESTIVOS: feestdagentoeslag
- 418. GASTOS TELETRABAJO: thuiswerkvergoeding
- 419. KILOMETRAJE: zakelijke kilometers
- 420. DIETAS Y HOSPEDAJE: verblijfskosten
- 426. COMPENSACION TRANSPORTE: compensatie reiskosten
- 435. NOCTURNIDAD: nachttoeslag
- 436. ATRASO: nabetaling
- 541. HORAS COMPLEMENTARIAS: trainingsuren

Een ziekmelding wordt op je loonstrook weergegeven als 'Enfermedad'.

Onder de inkomsten staan de inhoudingen op de salarisstrook. De bedragen hiervan staan in de kolom DEDUCCIONES. Je ziet hiernaast welke bedragen er worden ingehouden op het brutoloon

- 709. Anticipo: Voorschot
- 1005. SEGURIDAD SOCIAL 4,70
- 1008. DESEMPLEO 1,55
- 1009. FORMACION PORFESSIONAL 0,10.
- 1010. SEG.SOCIAL MEI 0,12



RECIBO DE NOMINA

YOURCE SPAIN - VALENCIA

CL BELTRAN BÁGUENA S

46009 VALENCIA

FECHA DE ABONO01 DE JULIO DE 2024

PERIODO LIQUIDACIONJUNIO

PERIODO COTIZACION30 DIAS

N. EMPLEADO00XXXX-00XXXX

N. INSCRIPCION SEGURIDAD SOCIALXX:XXXXXXX XX

NUMERO IDENTIFICACION FISCALXXXXXXX

DESTINATARIO991G33 00 XXXX

NAAM

ADRES

XXXXX WOONPLAATS

YOURCE

FECHA INGRESO	150224	CATEGORIA	010NIVEL 10	TIPO CONTRATO	100	N. AFIL. S. SOCIAL
FECHA INIC. ANTIG.	150224	PTO. TRABAJO	03ICUST EXP OFF ADVISOR	GRUPO TARIFA	10	N.I.F.
		ESTR.ADMINISTR.		HOR.SEG.SOCIAL	8,00	
				CNAE_OCUP.	8220	

CODIGO	CONCEPTO	CANTIDAD O BASE	PRECIO / UNI	DEVENGOS	DEDUCCIONES	CLAVE COT.	
321	SALARIO BASE			+ Brutosalaris			
330	COMPLEMENTO PERSONAL			+ Bonus			
350	PAGA EXTRA			+ Vergoeding			
408	BONUS PRODUCTIVIDAD			+ Declaraties			
417	FESTIVO			+ Feestdagen			
418	GTOS.TELETRABAJO						
1005	SEGURIDAD SOCIAL		4,7000		- Sociale		
1008	DESEMPLEO		1,5500		premies		
1009	FORMACION PROFES		0,1000		- Belasting		
1010	SEG.SOCIAL MEI		0,1200				
1051	IMP A CUENTA RENTA		19,000				
TOTALES				+ Brutosalaris	- Inhoudingen		

CALCULO BASES CONTIN.COMUNES		ACCIDENTES	I R P F	LIQUIDO A RECIBIR		NETTO SALARIS	
REMUNERACION PR OR RATEO	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	Banco	Sucursal	No. Cuenta	Importe Trsf.
TOTAL BASE NORMALIZ.	xxxxxx	xxxxx	xxxxx				
	xxxxxx	xxxxx	xxxxx				

ACU.BASE IRPFxxxxx

ACU.IRPFxxxxx

ACU.COTIZ.S.Sxxxxx

YOURCE SPAIN, S.L.
NIF: B-40603706
C/ Profesor Beltrán Bágüena, 5-1
46009 VALENCIA
www.spain@yource.cc

COLLECTIEVE ZORGVERZEKERING

Collectieve zorgverzekering via Yource

Wanneer je start bij Yource is het mogelijk om een collectieve zorgverzekering af te sluiten. Je kunt dan bij privé ziekenhuizen terecht waar je vaak sneller geholpen wordt en garantie hebt op een Engels sprekende arts.

Let op! Een Baja Medico is alleen te verkrijgen via jouw centro de salud en niet via de collectieve zorgverzekering.

Voordelen collectiviteit verzekering

1. Brede dekking: De verzekering heeft een bredere dekking dan reguliere Seguridad Social, zoals tandartsdekking, uitgebreidere kraamzorg, revalidatie en fysiotherapie;
2. Familie: Je hebt de mogelijkheid tot het meeverzekeren van jouw familieleden tegen het Yource tarief tot 67 jaar;
3. Premie: Doordat Yource dit collectief aanbiedt, kan de verzekering tegen een lagere premie worden aangeboden in vergelijking met een individuele verzekering. De verzekeringspremie bedraagt voor 2025 €43,37 per persoon;
4. Geen eigen risico: Je betaalt geen eigen risico bij deze zorgverzekering;
5. Taal: Je kunt veelal terecht bij een Engelse- of Nederlandstalige arts;
6. Snel geholpen: Je kunt over het algemeen sneller terecht bij een specialist;
7. Fiscaal voordeel: De verrekening van de premie loopt via Yource, waardoor je een fiscaal voordeel hebt op de maandelijkse premie;
8. Medisch verleden: Je kunt niet worden uitgesloten op basis van jouw medische verleden;
8. Zonder uitsluitingen: Er gelden geen tijdelijke uitsluitingen vanwege het afsluiten van een verzekering bij een nieuwe verzekeraar. Dit betekent dat je volledig bent gedekt vanaf het moment dat je de verzekering hebt afgesloten

Zodra jij gestart bent met je nieuwe baan, krijg jij toegang tot de community portal van Yource. In deze omgeving kun jij alle uitgebreide informatie vinden over de zorgverzekering en ook de aanmeldlink vinden.



VEEL SUCCES MET JOUW NIEUWE BAAN!



Krijg jij geen genoeg van Yource?

Check vooral onze social media kanalen
om nog meer sfeer te proeven!



@werkeninspanje



@yource-group



@yourcespanje

Vragen?

Stel ze gerust aan jouw contactpersoon bij Recruitment.
Lukt dat niet? Dan kun je ons ook bereiken via
recruitmentspanje@yource.cc.

